

Title: SUTA BoD meeting # 24 Minutes (Meetings 20-23 were dedicated to the Reunion Program with the final copy attached)

Date: Sept, 08 2016

Time: 9 AM EST, 1 PM GMT

Location: Skype

8th Board Members

Present members

Permanent Members

- Masoud Olfat **Present**
- Bahar Abghari **Present**
- Shariar Makarechi **Present**
- Davood Navaian **Present**
- Mohammadreza Kianmehr **Present**
- Nastaran Zamani
- Sepehr Hamzelouia

Substitute Members

- Shayan Ghotbi **Present**
- Mohammad Mahmoodi

B-24-01: Call to order.

Quorum achieved with **6** members **Present**.

B-24-02: President's opening remark

- Masoud thanked everyone for a job well done for the 2016 Reunion. It was decided that Shayan and Shariar share the reunion feedbacks to be used in a report for lessons learned and the future of SUTA.

B-24-03: Financial Issues

- Masoud reviewed the financial status: Current Checking balance was reported at roughly -\$2,800 (paid out of pocket by Masoud and will be reimbursed when funds available) and +\$4,000 in savings in American accounts. The funds in Iran are in flux due to the refund process currently going on.
- Almost all refunds due to lack of visa are identified and Checks will be sent as needed.

B-24-04: Communication Committee

- **Bahar** is updating the website with reunion pictures, video links and reports as they become available for DC board and other sources. It was recommended to include a brief summary of the financial report on the website too.

B-24-05: Reunion Programing Committee

- **Davood** proposed that SUTA would initiate a Nowruz reunion in Holand to be handled fully by SUTA members in Europe. He explained that local SUTA members will fully finance and execute the event and central SUTA will provide guidance as needed. After some discussion, it was decided that local branches do not need permission from SUTA to plan events and SUTA's current board will be replaced before Nowruz and we should not plan an event that we are not around to manage. Later requested the following to be included in the minutes:

در تاریخ ۳۱ یولی پیشنهاد برگزاری برنامه در ماه مارس ۲۰۱۷ (ایام نوروزی) به هیئت مدیره و مشاوران سوتا ارسال داشتم و همانطور که در نامه های قبلی نوشتم، به عنوان یکی از اعضای هیئت مدیره و مسئول تشکیلات (اعضا) اعتقاد دارم، اجرای این پروژه، هم در توان و امکان ما (سوتا) هست، و هم تاثیر بسیار مثبت و سازنده ای در توسعه و گسترش ارتباط و همکاری سوتا با اعضایش در ایران و به ویژه اروپا، خواهد داشت.

با تاکید دوباره، آنکه صرفه جویی در وقت، مهم ترین عامل اجرای این پروژه است، و وقتی که کلیت طرح در هیئت مدیره تصویب شود، «هماهنگ کننده» و «کارگروه ی» پروژه انتخاب، چارچوب مسئولیت ها و اختیارات شان، همکاری با شاخه ها، موضوع (تما) و محل برنامه مشخص و تعیین شوند، ...، آنگاه، با توجه به داده های جمع آوری شده و همزمان با تهیه و ارائه برنامه و بودجه، می توانیم به پرسش های مالی و مسائل ریز دیگر ولی مهم، را پاسخ دهیم. مجدداً، خلاصه ی پیشنهاد را برای جلسه ی فردای هیئت مدیره، ارسال می دارم. پیشنهاد: در جهت گسترش ارتباط و همکاری با اعضای سوتا در ایران و اروپا و با توجه به شرکت بسیار محدود اعضای سوتا، از ایران و اروپا، در گردهمایی واشنگتن، پیشنهاد می کنم، سوتا، گردهمایی، در هفته سوم یا چهارم ماه مارس ۲۰۱۷ (ایام نوروز)، در اروپا برگزار نماید.

با تعدادی از دوستانم، اعضای سوتا ساکن سوئد، آلمان، هلند و ایران ...، در باره ی این ایده گفتگو کردم، تقریباً همه شان ضمن استقبال از آن، علاقمندی خود را برای شرکت و همکاری اعلام داشتند

کشور هلند را، با توجه به اعلام همکاری همه جانبه ی دو تن از اعضای توانمند سوتا در آن کشور و بخاطر جاذبه های توریستی و موقعیت جغرافیایی آن و همچنین احتمال همکاری با یکی از دانشگاه هایش*، برای محل برگزاری گردهمایی، پیشنهاد می کنم.

با مهر و احترام

داوود نوانیان

گوتنبرگ، ۷ سپتامبر ۲۰۱۷

* دوستان اعضای سوتای ما در هلند، قول دادند، ضمن همیاری فعال در اجرای پروژه، تلاش خواهند کرد همکاری یکی از دانشگاه های هلند را، برای برگزاری برنامه ها و کنفرانس، (مثلاً در زمینه ی آب و محیط زیست) جلب کنند

- It was recommended that awards and recognitions to be presented to the reunion 2016 volunteers by DC chapter. This was accomplished on Sunday September 11, 2016. Pictures were distributed by email.

B-24-07: University Relations Committee Review

- **Nastaran** was not present at the meeting but this item is to be followed up with the new board of the SUT alumni.

B-24-08: Chapter Committee Review

- **Shayan** will follow-up with chapter reports. After the meeting he also shared the following regarding some of items discussed above. For clarity the exact correspondence is reproduced in the following:

It should be noted "Reunion" financial report. We didn't look at SUTA financial report. We better to be more clear with the terms we use. I don't know how rough is \$-2,800 but it's the potential shortcoming. Our checking account currently has a balance of about \$13.5K based on Masoud's other emails.

In line with Davood's comment, we need Masoud jaan to clarify this before finalizing the memo. Based on his Excel file, we have had roughly \$14.2k loss in the reunion. If we have \$6K cash and \$13.5K in the checking account then where is the shortage? Masoud jaan can you please explain?

The meeting was finished at 10:30 AM, EST.

Next meeting will be on Thursday Sept, 22 2016, at 9 AM EST, 1 PM GMT